附件3

陕西省2025年研究生教育教学成果奖

评审工作安排

一、评审范围

陕西省2025年研究生教育教学成果奖评审范围，为省内相关单位在研究生教育教学过程中凝练形成的优秀成果，包括全日制和非全日制教育。

成果内容主要包括加强思想政治教育、深化评价机制改革、优化学科专业结构、推进科教融合、深化产教融合、加强急需高层次人才培养、加强课程建设、提升导师队伍水平、强化培养过程管理等方面。

二、申报条件

申报陕西省2025年研究生教育教学成果奖应符合下列要求：

（一）原则上应获得校级教学成果一等及以上奖励。

（二）成果应经过2年以上教育教学实践检验（特等奖和一等奖的成果一般应经过不低于4年的教育教学实践检验），实践检验的起始时间，应从正式实施（包括试行）教育教学方案的时间开始计算，不含研讨、论证及制定方案的时间。

（三）成果的主要完成人应直接参加成果的方案设计、论证和实施全过程，并做出主要贡献。成果的主要完成单位应为成果主要完成人所在单位，并在成果的方案设计、论证、研究和实践的全过程中做出主要贡献。教学成果由两个以上单位或个人共同完成的，由成果主持单位或成果主持人所在单位提出申请。

（四）每项成果的完成单位原则上不超过5个。申请二等奖，成果完成人原则上不超过5人；申请一等奖，成果完成人原则上不超过7人；申请特等奖，成果完成人原则上不超过10人。省级成果奖一经申报，成果完成人原则上不得更换。

（五）已获得过国家级或省级教学成果奖的成果，不得重复申报。

（六）属于全国首创，在国内有重大影响，在教育教学理论上有创新，在教育教学改革方面实现重大突破，取得特别重大人才培养效益，可申请省级教学成果特等奖；达到省级领先水平，在教育教学理论或实践方面有较大突破，并取得重大人才培养效益的，可申请省级教学成果一等奖；达到省级先进水平，在教育教学改革方面取得较大突破，取得较大人才培养效益的，可申请省级教学成果二等奖。

三、推荐程序

（一）符合条件的教学成果，由该成果的第一完成人向所在高校提出申请，经学校向省教育厅推荐。各高校要制定遴选推荐工作方案，严格工作程序，组织专家择优遴选，严格按给定限额排序推荐，超出限额将不予受理，同时做好对推荐成果主持者、参与者的资格审查，确保政治过硬、师德表现过硬。

（二）各高校应将拟推荐教学成果奖名单（含成果名称、主要完成人等基本信息）在学校网站公示5个工作日。

（三）申报省级教学成果奖，须填写并提交《陕西省研究生教育教学成果奖申请书》，同时提交教学成果报告。凡拟申报本届教学成果特等奖、一等奖的成果，需提交《省级教学成果鉴定书》。

四、材料报送

**（一）线下报送**

1. 学校正式文件（盖学校公章），填写《陕西省2025年研究生教育教学成果奖申报汇总表》（见附件4-1），与学校遴选推荐工作方案、专家评审情况说明和网站公示截图一并作为公文附件。提交书面材料1份，汇总表EXCEL格式电子材料1份；

2. 《陕西省2025年研究生教育教学成果奖申请书》（见附件4-2），单独成册。提交书面材料1份，PDF格式电子材料1份；

3. 教学成果总结报告（不超过5000字，报告名称、格式自定），以及教学成果应用及效果证明材料（仅限1份）合装成册，首页应为附件目录，不要加其他封面。提交书面材料1份，PDF格式电子材料1份；

4. 能够反映成果质量和水平的论文、奖励、报道、研究报告等支撑或旁证材料；其他与成果有关的支撑材料。提交PDF格式电子材料1份。

以上材料电子版刻录到一张CD-R 光盘（650M/720M）或U盘中，与书面材料一起提交。汇总表、申报书样表电子版可在邮箱sxyjscgj@163.com文件中心下载，密码：Yjs12345。

**（二）报送时间**

2025年9月17—19日，各高校将材料报送至西安交通大学兴庆校区主楼E座304室，同时发送汇总表电子版至邮箱yjscgj2025@163.com，，逾期不予受理。

联系人及电话：

成 鹏（省教育厅） 电话：029-88668827

陈丹阳（西安交通大学） 电话：15829605853

附件3-1

陕西省2025年研究生教育教学成果奖申报汇总表

申报学校（盖章） 申报日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 排序 | 申报成果名称 | 校评等级 | 成果主要  完成人姓名 | 成果主要  完成单位 | 代码  （abc） | 实践检验期（年） | 主持人是否校领导（含校长助理） |
|  |  |  |  |  |  |  | 是/否 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. 电子版为Excel格式，命名为“学校简称-汇总表”，同时发送至yjscgj2025@163.com。

2. 表格中各栏目填写内容应该与《申请书》完全一致，请完整准确填写，不要漏填错填。

3. 成果如为教材，应在推荐成果名称后加写（教材）。

4. 多个成果完成人、完成单位之间用顿号隔开。

附件3-2

陕西省研究生教育教学成果奖

申 请 书

成 果 名 称

成果完成人姓名

成果完成单位名称

成 果 门 类

类 别 代 码 □□□

推 荐 序 号 □□

校 级 等 级

推荐单位名称 （盖章）

推 荐 时 间 年 月 日

**陕西省教育厅制**

承 诺 书

本人申报陕西省2025年研究生教育教学成果奖，郑重承诺：

1. 对填写的各项内容负责，成果申报材料真实、可靠，不存在知识产权争议，未弄虚作假、未剽窃他人成果。

2. 成果奖评审工作期间，不拉关系、不打招呼、不送礼品礼金，不以任何形式干扰成果奖评审工作。同时，对本成果的其他完成人提醒到位，如有违反上述规定的情况，接受取消参评资格的处理。

3. 成果获奖后，不以营利为目的开展宣传、培训、推广等相关活动。

成果第一完成人（签字）：

年 月 日

一、成果简介（可加页）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 成  果  曾  获  奖  励  情  况 | 获奖时间 | 奖项名称 | 获奖等级 | 授奖部门 | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| 成果  起止  时间 | 起始： 年 月  完成： 年 月 实践检验期: 年 | | | | |
| 1.成果简介及主要解决的教学问题（不超过1000字） | | | | | |
| 2.成果解决教学问题的方法（不超过1000字） | | | | |
| 3.成果的创新点（不超过800字） | | | | |
| 4.成果的推广应用效果（不超过1000字） | | | | |

二、主要完成人情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 主持人姓名 | |  | 性 别 |  |
| 出生年月 | | 年 月 | 最后学历 |  |
| 专业技术职称 | |  | 现任党政职务 |  |
| 现从事工作  及专长 | |  | 是否为校领  导牵头成果 |  |
| 工作单位 | |  | | |
| 联系电话 | |  | 移动电话 |  |
| 电子信箱 | |  | | |
| 通讯地址 | |  | | |
| 何时何地受何种  省部级及以上奖励 | |  | | |
| 何时何地受过  何种处分 | |  | | |
| 主  要  贡  献 | 本 人 签 名：  年 月 日 | | | |
| 培  养  研  究  生  情  况 | （包括但不限于坚持正确思想引领、正确履行指导职责、严格遵守学术规范、把关研究生学位论文质量、严格经费使用管理、构建和谐师生关系、担任班主任等情况）  本 人 签 名：  年 月 日 | | | |

**主要完成人情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第（）完成人姓名 | |  | 性 别 |  |
| 出生年月 | | 年 月 | 最后学历 |  |
| 专业技术职称 | |  | 现任党政职务 |  |
| 现从事工作及专长 | |  | | |
| 工作单位 | |  | | |
| 联系电话 | |  | 移动电话 |  |
| 电子信箱 | |  | | |
| 通讯地址 | |  | | |
| 何时何地受何种  省部级及以上奖励 | |  | | |
| 何时何地受过何种处分 | |  | | |
| 主  要  贡  献 | 本 人 签 名：  年 月 日 | | | |
| 培  养  研  究  生  情  况 | （包括但不限于坚持正确思想引领、正确履行指导职责、严格遵守学术规范、把关研究生学位论文质量、严格经费使用管理、构建和谐师生关系、担任班主任等情况）  本 人 签 名：  年 月 日 | | | |

三、主要完成单位情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 主持单位名称 | |  | 主管部门 |  |
| 联 系 人 | |  | 联系电话 |  |
| 传 真 | |  | 邮政编码 |  |
| 通讯地址 | |  | | |
| 电子信箱 | |  | | |
| 主  要  贡  献 | 单 位 盖 章  年 月 日 | | | |

**主要完成单位情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第（）完成单位名称 | |  | 主管部门 |  |
| 联 系 人 | |  | 联系电话 |  |
| 传 真 | |  | 邮政编码 |  |
| 通讯地址 | |  | | |
| 电子信箱 | |  | | |
| 主  要  贡  献 | 单 位 盖 章  年 月 日 | | | |

四、推荐单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 推  荐  意  见 | （本栏由推荐单位填写，根据成果创新性特点、水平和应用情况写明推荐理由和结论性意见）  推荐单位公章  年 月 日 |

陕西省2025年研究生教育教学成果奖申请书附件

（请以此页为封面，将附件单独装订成册）

成果名称：

推荐序号：

附件目录：

1. 教学成果总结报告（不超过5000字，报告名称、格式自定）
2. 教学成果应用及效果证明材料（仅限1份）

附件3-3

《陕西省研究生教育教学成果奖申请书》

填报说明

《陕西省研究生教育教学成果奖申请书》（以下简称《申请书》）是教学成果奖申请、推荐、评审、批准的主要依据，必须严格按照规定的格式、栏目及所列标题如实、全面填写。

一、封面

1．成果名称：字数（含符号）不超过35个汉字。

2．成果门类按照教育部颁布的学科专业门类分类填写。综合类成果填其他。

3．成果类别代码组成形式为：abc，其中：

ab：成果所属门类代码：哲学—01，经济学—02，法学—03，教育学—04，文学—05，历史学—06，理学—07，工学—08，农学—09，医学—10，军事学—11，管理学—12，艺术学—13，交叉学科—14，其他—15。

c：成果属研究生教育填1，本科与研究生共用填2。

4．推荐序号由2位数字组成，按照学校推荐排序填写。

5．成果曾获奖励情况不包括商业性的奖励。

6．成果起止时间：起始时间指立项研究或开始研制的日期；完成时间指成果开始实施（包括试行）的日期；实践检验期应从正式实施（包括试行）教育教学方案的时间开始计算，不含研讨、论证及制定方案的时间。

7．本申请书统一用A4纸双面打印（封面去掉“附件”字样），正文内容所用字型应不小于4号字。需签字、盖章处打印复印无效。

9．指定附件备齐后合装成册，但不要和申请书正文表格装订在一起；首页应为附件目录，不要加其他封面。

二、成果简介

1. 成果曾获奖励情况：指获校级以上的教学奖励，但不包括商业性的奖励。

2. 成果起止时间：起始时间指立项研究、开始研制日期；完成时间指成果开始实施（包括试行）或通过验收、鉴定的日期。

3. 成果简介及主要解决的教学问题：概述成果内容并说明主要解决的教学问题，字数不超过1000字。

4. 成果解决教学问题的方法：具体指出成果解决问题所采用的方法，字数不超过1000字。凡涉及该项成果实质内容的说明、论据及实验结果等，均应直接叙述，不要采取“见\*\*附件”的表达形式。

5. 成果的创新点：是成果详细内容在创新性方面的归纳与提炼。应简明、准确、完整地阐述，每个创新点的提出须是相对独立存在的。字数不超过800字。

6. 成果的推广应用效果：对成果的应用、推广情况及预期应用前景进行阐述，或就成果在国内外公开发行的书刊中的评价及引用情况进行阐述。字数不超过1000字。

三、主要完成人情况

1. 主要完成人情况，是核实申请陕西省研究生教育教学成果奖主要完成人是否具备获奖条件的依据，应按表格要求逐项填写。

2．主要贡献：应在栏目内如实地写明该完成人对本成果做出的贡献。

四、主要完成单位情况

1. 主要完成单位情况，是核实申请陕西省研究生教育教学成果奖主要完成单位是否具备获奖条件的依据，应准确无误，并在单位名称栏内加盖成果完成单位公章。单位是指学校或其他法人单位。

2. 主要贡献：在栏目内如实地写明该完成单位对本成果做出的贡献。

五、推荐、评审意见

由申报学校填写，内容包括：根据成果创新性特点、水平和应用情况并参照相应奖励等级标准写明推荐理由和结论性意见；加盖申报学校公章。

六、附件

1. 反映成果的总结。字数不超过5000字。

2. 教学成果奖鉴定书：

（1）鉴定专家组应由同行专家5—7人组成，该成果主持单位的专家和主要完成人不得担任鉴定专家组的成员。鉴定专家可聘请外省（自治区、直辖市）的同行专家。

（2）鉴定意见：应由鉴定专家组依据鉴定情况集体讨论决定，并由鉴定专家组组长签字。

（3）组织鉴定部门意见：是对成果及对成果鉴定组织的意见，由组织鉴定的部门填写。

3. 教学成果如为教材，须提交样书一式两本或两套。

4. 教学成果的其他重要佐证材料。

七、其他

1.《申请书》等书写、打印格式：

（1）《申请书》电子版为PDF格式，命名为“学校简称-序号-成果全称”。教学成果报告电子版为PDF格式，命名为“学校简称-序号-教学成果报告”。

（2）如属确有必要的成果佐证材料，备齐后应合装成册（用软皮平装，不要用塑料封面），以便于评审时阅读。其规格大小应与申请书一致，但不要和《申请书》正文表格装订在一起；首页应为附件目录，不要加其他封面。

2.上报材料要用厚牛皮纸袋装好。每袋限装一项成果的材料，并将《申请书》封面（复印件）和袋内材料明细表分别贴于袋的两面。光盘须用盒包装，并在光盘盒正面贴好所制成果的标识。

3.除《申请书》、教学成果报告、教材成果提供的样书、成果佐证材料（合装成册）外，省教育厅不再接受其他纸质材料。如确有其他必要的反映成果水平的论文等材料，可在单位（个人）的网站上展示，并在《申请书》的附件目录中提供相应网址和展示材料目录，供专家在评审中查阅参考。

4. 所有推荐材料一律不退，请自行留底。