附件5

2023年陕西省中小学教师省级培训项目

申 报 书

|  |  |
| --- | --- |
| 子项目名称： |  |
| 培训学科（对象）： |  |
| 申报单位： |  |
| 申报时间： |  |

**陕西省教育厅 制**

**二〇二二年**

一、基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目管理部门 |  |
| 项目执行部门 |  |
| 执行部门负责人 | 姓名 |  | 职务 |  | 职称 |  |
| 电话 |  | 手机 |  | 电子信箱 |  |
| 联系人 | 姓名 |  | 职务 |  | 职称 |  |
| 电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 资质简介 | （列出近3年来承担的项目、学科优势、培训成果、培训特色、社会影响等。可附页） |
| 首席专家 |
| 姓 名 |  | 职 务 |  | 职 称 |  |
| 单 位 |  | 电子邮件 |  |
| 电 话 |  | 手 机 |  |
| 研究专长 |  | 培训专长 |  |
| 主要社会兼职 |  |
| 在项目实施中拟承担的主要工作 |  |

二、项目实施方案

|  |  |
| --- | --- |
| 项目主题 | 请结合本地教师队伍建设及培训实际，确定项目主题（不超过30字）。 |
| 目标定位 | 请根据省教育厅对该子项目的目标要求，结合本地教师队伍建设及培训实际，阐述本项目能够达到的具体目标和定位（不超过200字）。 |
| 对象分析 | 请根据本项目的目标定位，本地教师队伍状况及学员需求调研情况，分析培训对象的需求（不超过300字）。 |
| 内容设计 | 请用图示化方式说明培训内容设计及模块设置之间的逻辑关系。要说明每个模块的核心专题、主要培训方式及学时（天）。 |

实践课占总培训课程的比例：­­­\_\_\_\_\_\_\_\_%

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 培训课程 | 维度 | 模块 | 专题 | 学时 | 内容要点 | 授课教师 | 单位 | 来源 | 是否为实践性课程 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：授课教师来源指高校教师、教研员、特级教师、省市级名师、学科带头人、教学能手、中小学（幼儿园）优秀或骨干教师、中小学校长、幼儿园园长、其他等。

|  |  |
| --- | --- |
| 专家团队主要成员简介 | 姓名，性别，年龄，职称，单位，荣誉，重点研究方向、培训特长及成果等。高校或相关机构专家： |
| 一线名师或教研员： |
| 管理团队 | 姓名 | 部门及职务 | 专业 | 学历 | 负责事务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 培训方式 | 将培训方式与培训内容相结合，介绍本项目中拟采用的培训方式，如专题讲座、参与式培训、任务驱动、案例学习、名师示范课、听课评课、问题研讨、实地考察、跟岗培训和情景体验、真实课堂现场诊断等（注意培训方式要充分考虑到疫情防控要求，兼顾防疫安全和培训质量）。 |
| 考核评价 | 请着重阐释本项目对学员的考核评估要求，如果设计了绩效考核任务，也需在此陈述（不超过300字）。 |
| 资源情况 | 请简要说明拟开发和使用的资源（不超过300字）。 |
| 跟踪指导 | 请简要介绍本项目将对学员采用的训后跟踪指导的手段、方式和方法（不超过300字）。 |
| 实训基地 | 请说明本次培训供学员进行教学观摩实践的实践基地（不超过300字）。 |
| 培训条件及后勤保障 | 请说明组织管理、教学条件、食宿条件等安排设想（不超过300字）。 |
| 培训特色与创新 | 请简要阐述培训主题设计、课程内容、培训方式、考核评估、后勤保障等方面的亮点、特色、创新之处（不超过500字）。 |
| 在线培训预备方案 | 请根据教育部《中小学幼儿园教师在线培训实施指南》要求，着重阐述根据疫情防控形势，将集中培训、跟岗实践等环节转为在线培训的备选方案。内容要包括本单位的在线培训能力、租赁、购买或自有培训平台情况、与平台的协作情况、培训内容阶段设计、培训质量监管机制和措施、在线学员考核评价措施、训后跟踪指导、在线培训资源提供情况等。 |

三、项目经费预算

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 培训经费预算 | 培训人数 |  | 培训天数 |   | 人均标准（元/期） |  |
| 预算科目 | 总经费(万元) | 人均经费（元） | 预算说明 |
| 学员费用 | 伙食费 |  |  |  |
| 住宿费 |  |  |  |
| 专家费用 | 授课费 |  |  |  |
| 食宿费 |  |  |  |
| 交通费 |  |  |  |
| 教学费用 | 学员资料费 |  |  |  |
| 课程资源开发费用 |  |  |  |
| 实践性培训交通费 |  |  |  |
| 场地设备费 | 场地租用费 |  |  |  |
| 设备租用费 |  |  |  |
| 网络平台租用费 |  |  |  |
| 其他费用 | 项目调研费 |  |  |  |
| 方案研制费 |  |  |  |
| 项目评估总结费 |  |  |  |
| 宣传费 |  |  |  |
| 公杂费 |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |

四、项目实施方案审核意见

|  |  |
| --- | --- |
| 项目承办单位对完成任务的承诺 | （项目承办单位对完成任务的承诺）负责人签名： （单位公章） 年 月 日 |
| 专家评审意见 | 签名： 单位名称：  年 月 日 |
| 省教育厅审核意见 | 负责人签名： （公章） 年 月 日 |