

陕西省印刷技工学校

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

陕西省印刷技工学校创建于1965年，是陕西省唯一一所培养印刷技能人才的公办职业学校。建校50余年来，为国家培养了万名专业技能人才，对促进中等职业教育和新闻出版行业的发展起到了积极的作用。学校原先开设有印刷技术、制版技术、书刊装订、出版物发行等专业，由于受到招生环境的影响，招生数量锐减，致使学校根据实际情况调整和保留了印刷技术与制版技术两个专业。但所开设的专业能紧紧围绕印刷出版行业的需求，专业特色明显，实用性强。学校曾被陕西省授予“示范专业学校”和“家长学生双满意”学校。

1、强化政治引领，凝聚思想民心。

学校始终坚持把党的政治建设摆在首位，引领各位党员淬炼思想、改进作风。重视党建工作在学校的重要统领位置，全面贯彻党的教育方针，坚持正确办学方向。将思想政治建设摆在首位，贯穿于技工教育全过程，德技并修，大力弘扬和传承劳动精神、劳模精神和工匠精神，推动学校思想政治教育与技术技能培养融会统一，营造劳动光荣、敬业求真的校风、学风和工作风气。

2、完善基础设施，确保校园安全。

秉承“服务育人、管理育人、环境育人”的理念，在全体教职员工的共同努力下，为学校的教育教学工作提供了有力的保障。一是完成学校升旗台建设、学生食堂2、3楼装修、学生公寓卫生

间改造、学生公寓与教学楼供电线路改造、学生洗浴锅炉改造、数码实训室地面及电路改造、学生食堂一卡通系统建设、蜂巢柜安装等项目，使学校的办学条件进一步完善。二是及时处理各部门报修的78处故障点，并完成了暖气管道保温材料更换、供暖锅炉及水泵保养、清理排水管道、更换校内损坏盖板以及学生公寓直饮水机更换滤芯等工作。三是全年共组织7次校园安全隐患大检查、2次消防知识讲座、1次学生消防逃生演练和2次电信诈骗宣传活动。四是建立陪餐制度、更新学校食品经营许可证、安装厨房摄像头并接入市场监管局系统、建立餐厅各项台账。每周五下午组织相关人员开展食品安全知识学习，确保校园食品安全。

3、加强财务管理，提升经费使用效益。

一是规范制度建设。拟定了学校《公务接待管理制度》、《财务制度》、《会计工作内部牵制制度》、《固定资产管理办法》、修改了《差旅费管理实施细则》，进一步规范了公务接待的要求及报账流程，更新了固定资产管理细则，为学校正常的交流铺平了道路。二是聚焦重点项目建设。对校园一卡通系统进行了前期调试、后期制卡、充值、丢失补办等各项业务。在全校范围内为大家办理公务卡业务，便于日后各项业务的规范开展。

4、落实三全育人，提升教育教学质量。

坚持把立德树人作为育人的首要任务，积极构建具有学校特色的立德树人体系。强化思政课程育人主战场作用，不断优化、调整经典诵读课、硬笔书法课、美术课、劳动课、体育课等特色课程，并在所有课程中大力推进课程思政，力争为国家培养出更多的德智体美劳全面发展的新型技能人才。一是稳步推进师德师风建设。多次组织教师学习师德师风相关文件及警示案例。5-8

月，根据陕西省教育厅办公室《关于组织参加“大力弘扬教育家精神、培养造就高素质教师队伍”专题网络培训的通知》精神，组织全校教师参加教育家精神学习项目。二是圆满完成理论教学及校内实训教学任务。严格执行教学计划，开足开齐了各门课程，顺利完成教学任务，教学秩序井然，教学效果良好。完成全年教材的征订与发放工作，所有教材均选自国家规划教材，思政、语文、历史三科教材严格按照《陕西省教育厅办公室关于做好我省职业院校教材选用备案和中等职业学校思想政治、语文、历史统编教材使用工作的通知》（陕教材办〔2023〕16号）文件要求进行征订和使用。三是完成了电子商务、计算机网络应用两个新专业的申报工作，并顺利获批，2024年秋季已经招生开班。完成了所有专业教学计划的上报审批备案工作。开学前，对全体新生进行了入学测试。四是有序开展各项教研活动。组织专业课教师参加施乐数码打印机操作培训；组织专业课教师先后赴真色彩有限公司、中闻集团调研；月考、期中考试结束后，组织专业课教研室和基础课教研室进行了考试结果分析及中期教学诊改，要求教师对自己的教学实践进行反思与改进，教学效果得到显著提升。

5、坚持五育并举，提升学生综合素质。

学习借鉴陕西省建筑材料工业学校先进经验和管理体系，建设一整套适合本校特色的教管模式。一是对学生进行思想品德教育、法制教育、日常行为规范教育及校规校纪教育，学生法制意识和纪律意识进一步增强。组织老师和班主任参加上级心理教育及班主任培训10余人次，实现心理健康教育与学科教学有机渗透。定期开展防传染病、消防安全、交通安全培训、“宪法宣传

月”等活动，不定期开展应急演练、校园欺凌等专项治理活动及防性侵等，各项安全工作落实到位。注重节假日期间对学生的安全及疫情防控工作教育，落实家校共育，家校联系顺畅。通过规范班主任制度、学生自治组织等方式，引导学生遵守校规校纪，校园秩序和学风得到提升整体。二是学校组织了2023级、2024级春季学生及2024级秋季新生约150名学生的军训，学生遵规守纪、自我管理意识得到很大提高。三是对学生进行准军事化管理。通过规范学生一日学习生活管理。落实手机日常管理制度。学生思想素质和校园文化建设取得显著效果。

6、实现招生突破，提升行业影响力。

解放思想、开拓进取，加大招生宣传，坚持升学与就业并重，与陕西省建筑材料工业学校招生共享，合作招生，借鉴学习招生经验，拓宽办学思路，创新招生模式，优化学校招生方案。2024年本校招生127人，比去年翻了两番。一是转变办学理念，调整招生定位。全面贯彻新《职业教育法》，实施就业与升学双驱动，积极拥抱新媒体，扩大学校抖音、公众号及网站的宣传力度，广而告之，热情接待，耐心讲解，在全校老师的共同努力下，春季注册学生学籍12人，秋季注册学生学籍115人，共计127人，在校生达到160人。二是立足专业优势，加强校企合作。本校作为陕西省唯一一所（高职以下）培养出版印刷与图书发行专业技能型人才的学校，随着产业政策支持力度不断加大，学校专业独特优势愈加凸显。2024年以来，通过走访调研陕西省印刷技术协会、西安环球印务有限公司、中闻集团西安印务中心、思维印务有限公司、中煤地西安地图制印有限公司等相关单位，了解企业人才技能需求，拓展校外实习基地，加强了合作联系。西安真

色彩设计印务有限公司还向本校捐赠了一台型号为施乐10000的数码印刷机，填补了本校无数字印刷设备实训室的空白。三是紧跟行业需求，扩大学校影响。行业的发展需求，是职业教育发展的指南针，加强与行业协会的联系，深化校企合作，学校不断优化课程设置和教学方法，培养符合市场需求的人才，为职业教育的发展注入源源不断的动力，有效地提升了本校在印刷技术行业内的知名度和影响力。

（一）主要职责。

1、贯彻党和国家的教育工作方针、政策和有关法律，研究并拟定适合职业教育工作的方案并执行。

2、研究并提出适合职业学校招生、教学及分配的改革与发展办法并组织实施。

3、编制学校全年收支预算及决算，进行合理绩效目标的编制及考评，监督中央专项资金的使用。

4、组织学生正常的教学、实习活动，并有效地根据行业发展要求完善教学内容，改变实习课程中的动手环节，提高学生下厂实习的竞争力，加快学生实习的适应速度。

5、负责学校的稳定工作和安全教育，协同有关部门处理突发事件。

（二）内设机构。

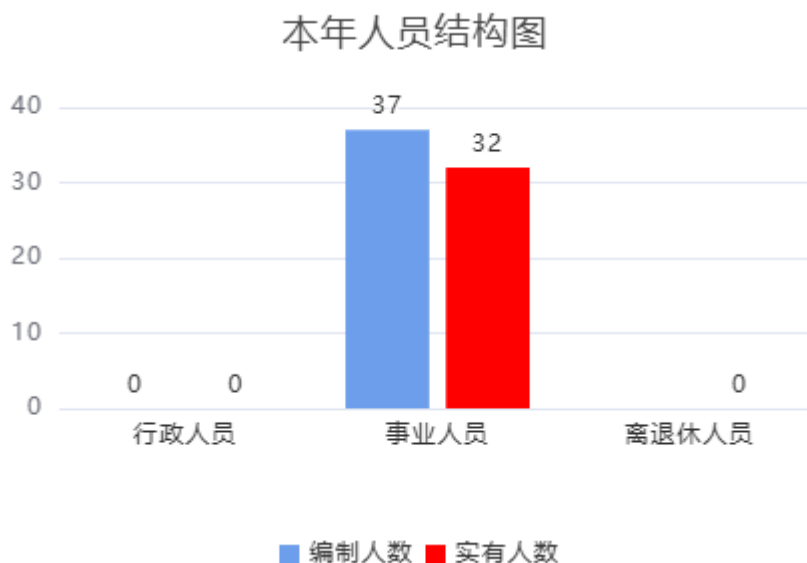
陕西省印刷技工学校内设机构共8个部室，主要包括：校长办公室、党政工作部、教学部、学生管理部、财务资产部、招生就业部、生活后勤部、人力资源部。

二、部门决算单位构成

本单位作为陕西省教育厅的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制37人，其中行政编制0人、事业编制37人；实有人员32人，其中行政0人、事业32人。单位管理的离退休人员0人。

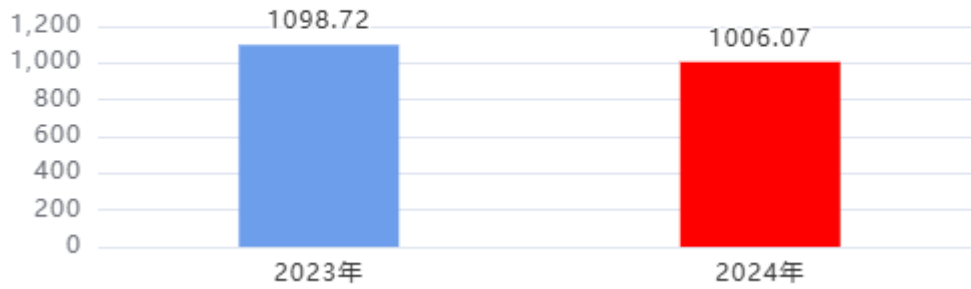


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为1,006.07万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少92.65万元，下降8.43%，下降的主要原因是：增加财政拨款收入19.23万元、减少事业收入30.28万元、增加其他收入26.57万元，因2024年未进行大规模的校园维修项目，使用年初结余资金减少108.17万元。。

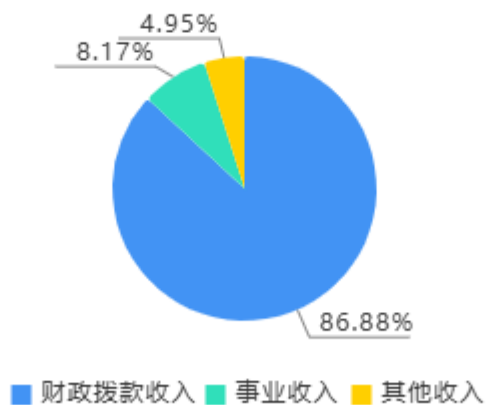
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计779.46万元，其中：财政拨款收入677.19万元，占86.88%；事业收入63.65万元，占8.17%；其他收入38.62万元，占4.95%。

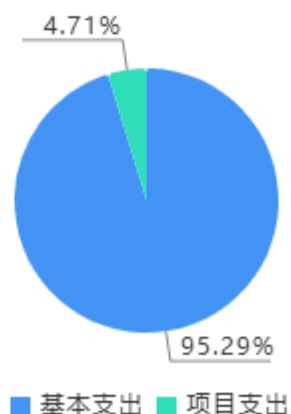
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计848.71万元，其中：基本支出808.71万元，占95.29%；项目支出40万元，占4.71%。

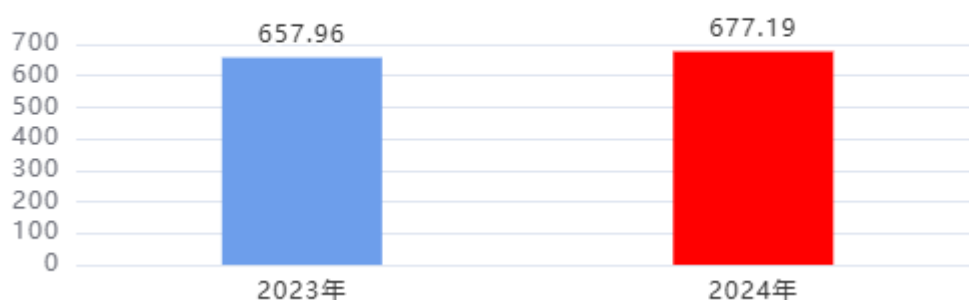
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为677.19万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加19.23万元，增长2.92%，增长的主要原因是：下达部门预算基本经费增加19.4万元，增加下达2024年中央现代职业教育质量提升（中职学校改善办学条件奖补）10万元但减少下达中等职业教学生均经费10万元，年末部门预算基本经费收回0.167万元。

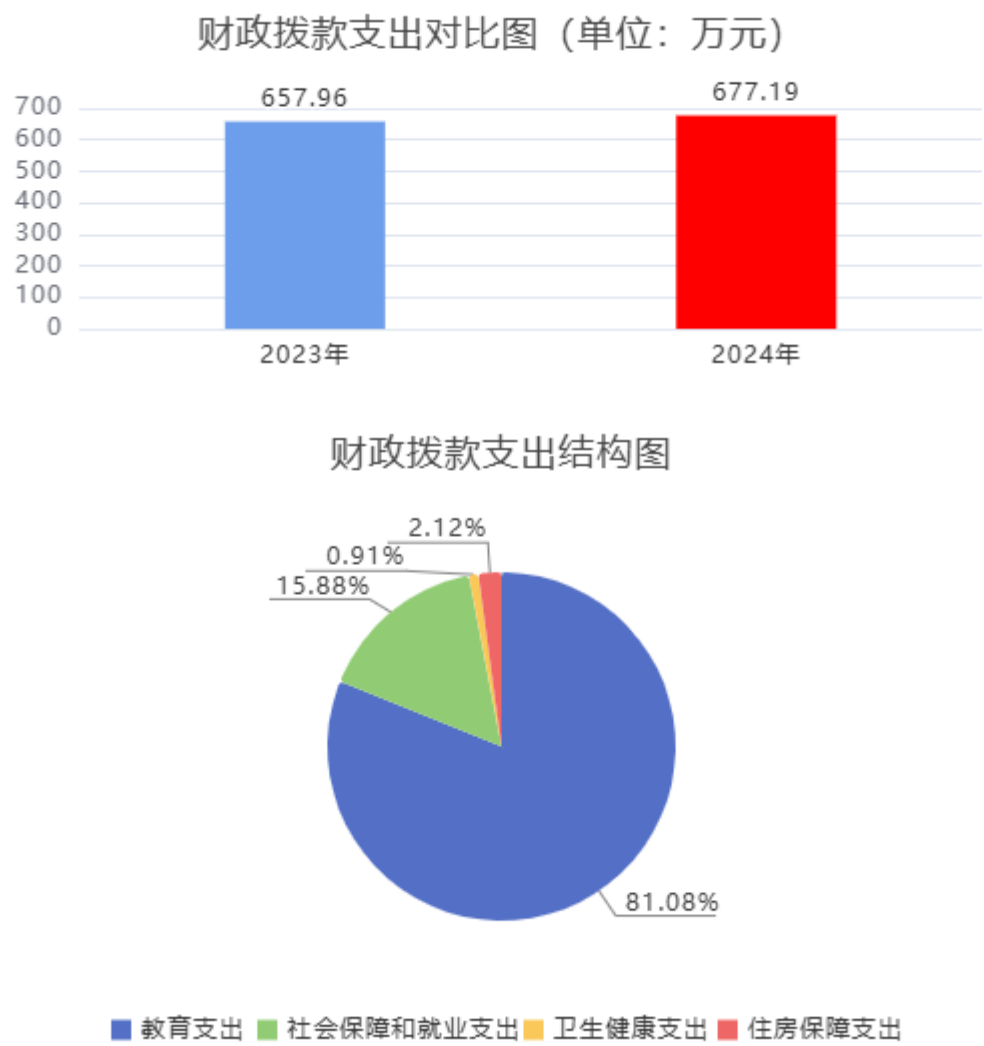
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算637.36万元，支出决算677.19万元，完成年初预算的106.25%。占本年支出合计的79.79%。与上年相比，财政拨款支出增加19.23万元，增长

2.92%，增长的主要原因是：人员经费支出增加19.4万元，公用经费支出减少0.167万元。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）。年初预算53.11万元，支出决算92.94万元，完成年初预算的175%，决算数大于年初预算数的主要原因是：年中增加下达2024年中央现代职业教育质量提升（中职学校改善办学条件奖补）10万元、下达中等职业教学生均经费30万元，年末收回0.167万元。
2. 教育支出（类）职业教育（款）技校教育（项）。年初预算456.12万元，支出决算456.12万元，完成年初预算的100%。
3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算71.38万元，支出决算71.38万元，完成年初预算的100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算36.18万元，支出决算36.18万元，完成年初预算的100%。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算6.19万元，支出决算6.19万元，完成年初预算的100%。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算14.38万元，支出决算14.38万元，完成年初预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出637.19万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费584.25万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

（二）公用经费52.94万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算5.50万元，支出决算5.33万元，完成预算的96.91%，决算数小于预算数的主要原因是：由于接待次数减少，公务接待费用降低。决算数较上年减少的主要原因是：由于接待次数减少，公务接待费用降低。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算5万元，支出决算5万元，完成预算的100%。主要用于：单位公务用车的日常维护、保险费用、过路费用及加油费用。

4. 公务接待费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务接待费预算0.50万元，支出决算0.33万元，完成预算的66%。决算数较预算数减少0.17万元，主要原因是：接待次数减少。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出0.33万元。主要是本单位与国内相关单位交流工作。共接待国内来访团组5个，来宾28人次。

（二）培训费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本单位共有车辆2辆，其中：机要通信用车2辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，陕西省印刷技工学校完成年度整体支出绩效目标有：1、提高教育教学质量，提高技工教育办学水平；2、

规范办学行为，规范教师教学行为和学生学习行为；3、拓展非学历教育培训，确保继续校企合作培训有序开展4、加强干部教育，为建设学习型组织、探索贡献更多、更实用的经验；5、深入开展党建和文明创建活动，深化全国文明城市建设；6、坚决执行党和国家的教育方针政策。合理安排“三公”经费和日常公用经费支出。按上级文件要求，厉行节俭，严控“三公”经费支出以及压缩日常公用经费支出；7、管好用好国家的教育资金，改善和优化技校教育和培训办学条件。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分91，全年预算数848.71万元（财政拨款677.19万元），其中630.41万元用于人才培养（财政拨款584.25万元，其他资金46.16万元）、178.3万元用于后勤保障（财政拨款53.11万元，其他资金125.19万元）、40万元现代职业教育质量提升计划资金中职学校改善办学条件奖补和2024年中等职业教育生均经费，全年执行数848.71万元，预算执行率为100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2024年年度整体支出绩效目标均已完成，2024年计划培养在校学生150人，实际培养在校生156人；2024年，我单位在未破坏校园原有绿植及环境前提下，完成数码实训室地面及电路工程、学生卫生间地面改造、餐厅维修等工程，还进行了一卡通设备购买、宿舍架子床等的购买，施工期间使用环保材料，遵守施工条例等，该项目已投入使用；2024年计划毕业生初次去向落实率大于90%，我单位就业班毕业生均已就业。发现的问题及原因：2024年度，我单位年初设定新增国家级和省部级人才称号数量1人及获批国家、省部级科研项目1个，但未完成；主要原因是我单位

教育教学能力尚不够申请该级别。下一步改进措施：1. 扩大招生规模、丰富招生宣传渠道、申请特色新专业。我单位将扩大招生规模，进行春季及秋季两次大规模的宣传招生活活动，制定招生方案，研制特色课程，为扩大招生做准备。2. 丰富培训类型，提升教育教学质量。针对教职工各类培训，不局限于国培等方式，鼓励学校教职工互相内部培训，联合兄弟院校培训，了解多类型学科，丰富知识体系，提升教育教学质量。

陕西省印刷技工学校单位整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			陕西省印刷技工学校									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	人才培养	坚持立德树人，不断提高人才培养质量	已完成	630.41	584.25	46.16	630.41	584.25	46.16	—	100%	—
	后勤保障	坚持围绕人才培养中心工作，做好各项支持和保障工作	已完成	178.3	53.11	125.19	178.3	53.11	125.19	—	100%	—
	校园环境提升	学生实训室、卫生间的改造，食堂维修等提升校园整体质量	已完成	40	40	0	40	40	0	—	100%	—
金额合计				848.71	677.36	171.35	848.71	677.36	171.35	10	100%	10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：提高教育教学质量，提高技工教育办学水平。 目标2：规范办学行为，规范教师教学行为和学生学习行为。 目标3：拓展非学历教育培训，确保继续校企合作培训有序开展。 目标4：加强干部教育，为建设学习型组织、探索贡献更多、更实用的经验。 目标5：深入开展党建和文明创建活动，深化全国文明城市建设。 目标6：坚决执行党和国家的教育方针政策。合理安排“三公”经费和日常公用经费支出。按上级文件要求，厉行节俭，严控“三公”经费支出以及压缩日常公用经费支出。 目标7：管好用好国家的教育资金，改善和优化技校教育和培训办学条件。						目标1完成情况：已完成。 目标2完成情况：已完成。 目标3完成情况：已完成。 目标4完成情况：已完成。 目标5完成情况：已完成。 目标6完成情况：已完成。 目标7完成情况：已完成。					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标（50分）	数量指标	ESI全球排名前1%学科数量（个）			0		0		3	0	
			新增国家级和省部级人才称号数量（人）			1		0		3	0	
			获批国家、省部级科研项目（个）			0		0		3	0	
			在校生人数（万人）			0.015		0.016		5	5	
			履职在编人数（万人）			0.003		0.003		5	5	
		质量指标	专业技术人员继续教育覆盖率			≥95 %		100%		8	8	
		时效指标	国家助学金及时发放率			100%		100%		7	7	
		成本指标	本科生均拨款水平(万元)			不涉及		不涉及		0	0	
			高职生均拨款水平(万元)			不涉及		不涉及		0	0	
			免学费补助资金标准			300元/人/年		大于300元/人/年		8	8	
			中职生均拨款水平(万元)			0.1		0.192307692		8	8	
	效益指标（30分）	社会效益指标	毕业生初次去向落实率（%）			≥90 %		1		8	8	
			毕业生成绩增值率			≥90 %		0.95		8	8	
		可持续影响指标	建设项目未造成环境污染			0.95		0.98		7	7	
			提高学生体质健康水平			≥ 80%		0.9		7	7	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	学生满意度（%）			大于90%		0.98		5	5	
			教师满意度（%）			大于90%		0.98		5	5	
总分										100	91	

(三) 项目绩效自评结果。

本单位2024年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 陕西省印刷技工学校决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）81509977。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：陕西省印刷技工学校

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	677.19	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5	63.65	五、教育支出	35	720.58
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	38.62	八、社会保障和就业支出	38	107.56
	9		九、卫生健康支出	39	6.19
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	14.38
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	779.46	本年支出合计	57	848.71
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	226.61	年末结转和结余	59	157.37
总计	30	1,006.07	总计	60	1,006.07

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：陕西省印刷技工学校

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	779.46	677.19		63.65			38.62
205	教育支出	651.33	549.06		63.65			38.62
20503	职业教育	651.33	549.06		63.65			38.62
2050302	中等职业教育	92.94	92.94					
2050303	技校教育	558.39	456.12		63.65			38.62
208	社会保障和就业支出	107.56	107.56					
20805	行政事业单位养老支出	107.56	107.56					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	71.38	71.38					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	36.18	36.18					
210	卫生健康支出	6.19	6.19					
21011	行政事业单位医疗	6.19	6.19					
2101102	事业单位医疗	6.19	6.19					
221	住房保障支出	14.38	14.38					
22102	住房改革支出	14.38	14.38					
2210201	住房公积金	14.38	14.38					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：陕西省印刷技工学校

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	848.71	808.71	40.00			
205	教育支出	720.58	680.58	40.00			
20503	职业教育	720.58	680.58	40.00			
2050302	中等职业教育	92.94	52.94	40.00			
2050303	技校教育	627.63	627.63				
208	社会保障和就业支出	107.56	107.56				
20805	行政事业单位养老支出	107.56	107.56				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	71.38	71.38				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	36.18	36.18				
210	卫生健康支出	6.19	6.19				
21011	行政事业单位医疗	6.19	6.19				
2101102	事业单位医疗	6.19	6.19				
221	住房保障支出	14.38	14.38				
22102	住房改革支出	14.38	14.38				
2210201	住房公积金	14.38	14.38				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：陕西省印刷技工学校

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	677.19	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	549.06	549.06		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	107.56	107.56		
	9		九、卫生健康支出	41	6.19	6.19		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	14.38	14.38		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	677.19	本年支出合计	59	677.19	677.19		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	677.19	总计	64	677.19	677.19		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：陕西省印刷技工学校

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	677.19	637.19	40.00
205	教育支出	549.06	509.06	40.00
20503	职业教育	549.06	509.06	40.00
2050302	中等职业教育	92.94	52.94	40.00
2050303	技校教育	456.12	456.12	
208	社会保障和就业支出	107.56	107.56	
20805	行政事业单位养老支出	107.56	107.56	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	71.38	71.38	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	36.18	36.18	
210	卫生健康支出	6.19	6.19	
21011	行政事业单位医疗	6.19	6.19	
2101102	事业单位医疗	6.19	6.19	
221	住房保障支出	14.38	14.38	
22102	住房改革支出	14.38	14.38	
2210201	住房公积金	14.38	14.38	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：陕西省印刷技工学校

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	584.25	302	商品和服务支出	52.94	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	227.03	30201	办公费	12.63	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	25.00	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	204.09	30205	水费	2.22	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	71.38	30206	电费	11.21	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	36.18	30207	邮电费	1.35	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.19	30208	取暖费	5.28	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	2.03	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	1.30	31008	物资储备	
30113	住房公积金	14.38	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.53	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.33	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	8.92	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	5.00	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.14	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		584.25	公用经费合计					52.94

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：陕西省印刷技工学校

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：陕西省印刷技工学校

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：陕西省印刷技工学校

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	5.50		5.00		5.00	0.50		
决算数	5.33		5.00		5.00	0.33		

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。